

Política de Abastecimiento Responsable

1. Introducción

1.1 Objetivo

Esta política tiene como objetivo establecer un marco sólido para la integración de prácticas sostenibles en el proceso de compras, adquisiciones y proveedores de Transmodal, buscando que nuestros proveedores de servicios (líneas de transporte consolidadas) cuenten con medidas de sostenibilidad establecidas en esta política y que en las oficinas centrales se adquieran productos con certificados de responsabilidad social y ambiental cuando sea posible. Además de crear una lista Top de líneas de transporte que permita la competitividad y mejora de condiciones Ambientales, Sociales y de Gobierno entre empresas.

Basada en la norma *ISO 20400*, la política pretende ser una guía para la empresa en la toma de decisiones de compra y selección de proveedores, buscando favorecer la sostenibilidad ambiental, social y económica, mejorando nuestras operaciones de logística y transporte. Con la implementación de la política, Transmodal fortalecerá su compromiso con la sostenibilidad, su competitividad y reconocimiento en el mercado, contribuyendo a obtener un mejor puntaje en el Programa Transporte Limpio y cualquier evaluación o auditoría con criterios ESG que tenga relevancia y a la cual aplique Transmodal. Para nuestros colaboradores, esto se traduce en un entorno laboral más alineado con los valores éticos y sostenibles, fomentando un sentido de orgullo y pertenencia.

1.2 Alcance

Esta política es aplicable a todos los departamentos que realicen compras en Transmodal para funcionamiento de las sedes administrativas, eventos y/o proyectos. Así como a proveedores (líneas de transporte) de Transmodal. Entrando en vigor el 1 de enero de 2026.

Nota Aclaratoria

Se informa a todos los interesados que la Política de Abastecimiento Responsable Transmodal se presenta como una guía y sugerencia para nuestras operaciones administrativas y para nuestros proveedores. Su propósito es fomentar buenas prácticas y promover un enfoque responsable en los procesos de abastecimiento siempre que sea posible sin afectar el número de socios proveedores con los cuales Transmodal trabaja.

1.3 Contexto de la Norma ISO 20400



La norma ISO 20400 proporciona directrices para la integración de criterios de sostenibilidad en el proceso de compras. Ofrece un marco para identificar, evaluar y gestionar aspectos ambientales, sociales y económicos en la cadena de suministro, asegurando que las prácticas de compras contribuyan a un desarrollo sostenible.

A) Sostenibilidad Mejorada

La norma ayuda a integrar prácticas sostenibles en la cadena de suministro, mejorando el desempeño ambiental, social y económico de la empresa.

B) Reducción de Riesgos

Permite identificar y mitigar riesgos relacionados con prácticas insostenibles, evitando problemas legales y costos adicionales.

C) Reputación Corporativa

Demuestra un compromiso con la sostenibilidad, fortaleciendo la reputación de la empresa ante clientes, inversores y otras partes interesadas.

D) Cumplimiento Normativo

Facilita el alineamiento con regulaciones internacionales y expectativas del mercado sobre prácticas responsables.

E) Innovación y Mejora Continua

Impulsa la búsqueda de soluciones más sostenibles y eficientes, promoviendo la competitividad.

F) Beneficio Social y Económico

Contribuye al bienestar de las comunidades locales y al desarrollo económico sostenible.

G) Estrategia Empresarial Alineada

Facilita la integración de la sostenibilidad en la estrategia empresarial general.

H) Relaciones con Proveedores

Fomenta relaciones transparentes y colaborativas con los proveedores, basadas en prácticas éticas y sostenibles.

2. Principios de nuestra Política de Abastecimiento Responsable

2.1 Compromiso con la Sostenibilidad

Transmodal se compromete a adoptar prácticas de compras que:

- **Minimicen el Impacto Ambiental:** Priorizar productos que reduzcan el impacto ecológico en el ambiente, asegurando que cada artículo cumple con estándares ambientales y sociales, promoviendo una cadena de suministro que respeta tanto la naturaleza como las comunidades involucradas. Al elegir productos con estos estándares estamos reforzando nuestro compromiso con prácticas responsables y sostenibles en nuestra organización. Además se buscará que los productos y servicios optimicen el uso de recursos y minimicen los residuos. Así como



implementar soluciones de transporte y logística que promuevan la eficiencia energética y reduzcan las emisiones de gases de efecto invernadero.

- **Promuevan la Responsabilidad Social:** Se hará una revisión de los sellos y estándares internacionales con los que cuentan todos los proveedores, incluyendo los temas: derechos laborales, condiciones de trabajo seguras y justas, y respeto a los derechos humanos. Fomentando la diversidad y la inclusión en la cadena de suministro.

Para cubrir los aspectos antes mencionados, el departamento de Sostenibilidad verificará que cada producto o insumo adquirido para la oficina cuente con sellos de manejo ambiental y responsabilidad social presentes en el Anexo “Guía de Etiquetas para un Consumo Sustentable” elaborado por Alianza del Pacífico (2017) tales como FSC, ECOCERT, distintivo ESR o cualquier otra certificación avalada por una institución nacional o internacional.

Para proveedores de líneas de transporte se les solicita que se adhieran al Programa Transporte Limpio de la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales, el cual tiene como objetivo que el transporte de carga que circula por el país sea más amigable con el ambiente al adoptar estrategias para mejorar las prácticas de conducción y disminuir el consumo de combustible y por lo tanto las emisiones de contaminantes atmosféricos y de gases de efecto invernadero. Así como, contar preferentemente con equipos de contención de derrames en las unidades para prevenir contaminación ambiental en caso de accidentes.

2.2 Cumplimiento Normativo

Las prácticas de compra deberán cumplir con todas las leyes y regulaciones pertinentes a nivel local, nacional e internacional, incluyendo aquellas relacionadas con sostenibilidad, transporte, y derechos laborales.

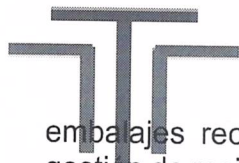
2.3 Transparencia y Responsabilidad

Las decisiones de compra serán tomadas con base en los criterios de sostenibilidad y responsabilidad social que se mencionan en esta política siempre que sea posible, considerando también la calidad de los productos y accesibilidad económica. Se comunicará abiertamente la política y los criterios de sostenibilidad a los proveedores y otras partes interesadas a través de canales como correo electrónico, redes sociales de la empresa y página web cada que se realicen actualizaciones.

3. Criterios de Selección de Proveedores y productos

3.1 Criterios Ambientales

- **Impacto Ambiental de Productos y Servicios:** Priorizar y promover aquellos que ofrezcan soluciones logísticas que reduzcan el impacto ambiental, tales como



embalajes reciclables, tecnologías de transporte de bajo impacto, prácticas de gestión de residuos y programas oficiales en México, como el “Programa Transporte Limpio”.

- **Certificaciones Ambientales:** Priorizar proveedores que cuenten con certificaciones en gestión ambiental, como ISO 14001 (Sistema de Gestión Ambiental), o equivalentes reconocidos.

3.2 Criterios Sociales

- **Condiciones Laborales:** Los proveedores deben cumplir con estándares internacionales de trabajo, nulo trabajo infantil, garantizando condiciones laborales seguras, justas y dignas, de acuerdo con las normas de la OIT (Organización Internacional del Trabajo).
- **Diversidad e Inclusión:** Promover la inclusión y la diversidad en la cadena de suministro, a lo largo de sus operaciones y contratación.
- **Derechos Humanos:** Los proveedores deben respetar los derechos humanos en todas sus operaciones, evitando cualquier forma de discriminación, explotación o abuso.

3.3 Criterios Económicos

- **Costo Total de Propiedad (TCO):** Considerar todos los costos asociados a la adquisición de productos y servicios, incluyendo costos de operación, mantenimiento, reparación y disposición.

Se establece que, en el proceso de creación de la lista Top de proveedores para servicios de transporte, el Departamento de Seguridad tendrá el mayor peso en la toma de decisiones, con un 70% de influencia. Los departamentos de Sostenibilidad y Recursos Humanos contribuirán con el 30% restante. Esta asignación de peso está alineada con los procesos internos y las responsabilidades específicas de cada departamento.

4. Proceso de Evaluación y Monitoreo

4.1 Evaluación de Proveedores

- **Proceso de Evaluación Inicial:** Evaluar a los nuevos proveedores (líneas de transporte) mediante un breve proceso que incluye la revisión de políticas de sostenibilidad, prácticas operativas, informes ambientales, sociales y de gobierno, y certificaciones relevantes, a través de un cuestionario que compartirá el área de Pricing de Transmodal.

Se deja a consideración de otras áreas de Transmodal si se desea enviar el cuestionario a otros proveedores que no sean líneas de transporte cuando se crea conveniente.



- **Auditorías de Sostenibilidad y Gobernanza:** Una vez que el proveedor comience operaciones con Transmodal, se hará una revisión virtual anual de las medidas y políticas de sostenibilidad, gobernanza e inclusión que estén en implementación para evaluar el desempeño ambiental, social y de gobierno de los proveedores con base en los Indicadores de Desempeño de la sección 4.2 e identificar áreas de oportunidad. Estas revisiones se llevarán a cabo por personal del área de sostenibilidad y recursos humanos de Transmodal.

4.2 Monitoreo Continuo

- **Indicadores de Desempeño:** Transmodal establecerá indicadores clave de desempeño (KPI) para medir y monitorear la sostenibilidad de los proveedores. Los KPI incluirán aspectos como el impacto ambiental, el cumplimiento de derechos laborales, la calidad de productos y servicios, y la eficiencia operativa, tales como:

1. Cumplimiento Normativo Ambiental: Porcentaje de proveedores que cumplen con normativas ambientales.

2. Certificaciones de Sostenibilidad: Porcentaje de proveedores con certificaciones ambientales reconocidas, pueden ser nacionales o internacionales, como por ejemplo formar parte del programa Transporte Limpio.

3. Reducción de emisiones de CO2: Porcentaje de reducción en emisiones de CO2 anualmente de cada proveedor de transporte.

4. Uso de Energías Renovables: Porcentaje de proveedores que usan energías renovables.

5. Gestión de Residuos: Porcentaje de proveedores con programas de gestión de residuos en caso de ser macro generadores.

6. Responsabilidad Social: Porcentaje de proveedores que cumplen con normas de derechos humanos.

7. Evaluación de Riesgos Ambientales: Porcentaje de proveedores que realizan evaluaciones de riesgos ambientales.

La documentación que se solicitará a cada línea de transporte en las evaluaciones de Sostenibilidad y Gobernanza deberá cubrir lo necesario para abarcar los KPI antes mencionados y se deberá evidenciar que el proveedor cuenta con dichas políticas y medidas implementadas.

4.3 Gestión de Riesgos

Estos datos serán proporcionados por el proveedor anualmente para verificar su progreso a lo largo del ejercicio e identificar áreas de mejora que permitan impulsar el compromiso ambiental de los proveedores en aspectos como:

- **Identificación de Riesgos:** Mecanismos para identificar y evaluar riesgos asociados con la sostenibilidad en la cadena de suministro. Esto incluye riesgos ambientales, sociales y económicos que puedan afectar la continuidad y la



reputación de las operaciones, así como planes de manejo de derrames en caso de ser necesario.

- **Planes de Mitigación:** Estrategias y planes de mitigación para abordar los riesgos identificados. Los planes deben incluir acciones correctivas y preventivas para minimizar impactos negativos y mejorar la resiliencia de la cadena de suministro.

Esta información será de carácter informativo y solo será utilizada para comunicar a los proveedores áreas de oportunidad en torno a las acciones que el sector transporte debe implementar para alcanzar reducciones de emisiones alineadas con la limitación del calentamiento global a 2°C y el cumplimiento de los Objetivos de Desarrollo Sostenible.

Nota aclaratoria:

Los procesos de evaluación anual en sostenibilidad y gobernanza son aplicables a líneas de transporte no aplica a proveedores “hombre camión” debido a la naturaleza de sus operaciones.

4.4 Compras de insumos en oficinas.

Las áreas de Transmodal que realicen compras de aditamentos, insumos y herramientas necesarias para la operación adecuada de sus respectivas funciones, deberán adquirir productos cuando sea posible, que contengan sellos de certificados de responsabilidad ambiental, social y de gobierno de acuerdo al anexo “Certificaciones ambientales y sociales recomendadas” y “Guía de Etiquetas para un Consumo Sustentable” elaborado por Alianza del Pacífico (2017).

5. Capacitación y Desarrollo

5.1 Capacitación Interna

- **Programas de Formación:** Desarrollar y ofrecer programas de capacitación extensivos para el personal de Transmodal, abordando temas como la norma ISO 20400, prácticas de compras sostenibles, y herramientas y técnicas para la evaluación de proveedores. La formación debe ser impartida por expertos en sostenibilidad y compras responsables.
- **Actualización Continua:** Proporcionar formación continua para mantener al personal de Transmodal actualizado con las mejores prácticas, avances en normativas y nuevas tecnologías en sostenibilidad, en México.

5.2 Desarrollo de Proveedores

- **Programas de Apoyo:** Comunicar vía correo electrónico las áreas de oportunidad identificadas, esta comunicación será realizada por el área de Sostenibilidad de Transmodal y ofrecer asesoría a los proveedores para ayudarles a mejorar sus prácticas.



- **Colaboración en Sostenibilidad:** Fomentar la colaboración con proveedores para identificar oportunidades de mejora en sostenibilidad. Realizar talleres conjuntos, compartir buenas prácticas y desarrollar iniciativas de mejora continua en la cadena de suministro.

6. Cumplimiento y Revisiones

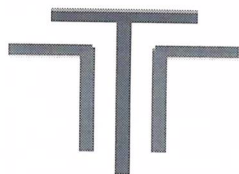
6.1 Procedimientos de Cumplimiento

- **Monitoreo Interno:** Con las áreas involucradas en compras de insumos para oficina se mantendrá un registro mensual de los productos que sean adquiridos, indicando el proveedor con el cual se realizó la compra y qué sello de sostenibilidad o responsabilidad social tiene vigente. Esta bitácora será responsabilidad del departamento de Sostenibilidad y se evaluará el cumplimiento de los estándares establecidos y la efectividad de las prácticas de compra sostenible.
- **Gestión de Incumplimientos:** Identificar y gestionar cualquier incumplimiento de la política de compras sostenibles encontrado en el monitoreo interno a través de acciones correctivas y preventivas para abordar las no conformidades y mejorar los procesos.

6.2 Revisión y Actualización

- **Revisión Anual:** Revisar y actualizar la política anualmente para asegurar su relevancia y efectividad. La revisión debe incluir la evaluación de resultados obtenidos, cambios en las normativas y mejores prácticas en sostenibilidad.
- **Actualización Continua:** Adaptar la política según sea necesario para reflejar los avances en tecnología, cambios en las regulaciones y lecciones aprendidas. La política debe mantenerse alineada con los objetivos estratégicos de Transmodal y las expectativas de las partes interesadas.

EDUARDO HERRERO GONZÁLEZ
Director General



7. Contacto

Para obtener más información sobre esta política, o para consultas y comentarios, por favor contactar al Departamento de Sostenibilidad de Transmodal:

Nancy Viridiana Vega Aguilar

Jefatura Jr Sostenibilidad

- **Correo electrónico:** nvega@transmodal.com.mx
- **Teléfono:** 229 207 0834
- **Dirección:** Rabaul 500, Col. Jardín Azpeitia. CP 02530

Alejandra Aguirre Peña

Ejecutiva Sostenibilidad

- **Correo Electrónico:** aaguirre@transmodal.com.mx
- **Teléfono:** 229 907 3170
- **Dirección:** Rabaul 500, Col. Jardín Azpeitia. CP 02530

Oficinas centrales:

- **Correo electrónico:** ventas@transmodal.com.mx
- **Teléfono:** 229 775 8800
- **Dirección:** C. Constitución 581, Centro, Veracruz, Veracruz. CP 91700